



Belépés és profiladatok

Ebben a részben áttekintjük, hogyan lépünk be, mik a legfontosabb profiladatok és hogy épül fel a Moodle rendszer.

Feldolgozás időigénye: kb. 10 perc

Eszköz és programigény: webböngésző



Belépés

- A moodle rendszer a <https://moodle.kre.hu/> címen érhető el. Használatához internet böngészőre (pl Chrome, Firefox van szükség.)
- A címsorba a fenti címet beírva a belépési képernyőre jutunk.
- Felhasználónévként az **e-mailcímünket** írjuk (amit a KRE-n használunk, leadtunk kitöltöttünk).
- Első belépéskor a jelszó mindenkinek **Abcd1234!** (a felkiáltójellel együtt)
- Miután beléptünk ezt meg kell változtatnunk. Olyan jelszót válasszunk, ami a kritériumoknak megfelel és ennek ellenére meg tudjuk jegyezni.
- **Kritériumok:** 8 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű, legalább 1 nem alfanumerikus karakter

Belépés

Felhasználónév

Jelszó

Felhasználónév megjegyzése

Belépés

[Elfelejtette felhasználónevét vagy jelszavát?](#)

a böngészőjében engedélyeznie kell a sütiket

A jelszó kötelező eleme: legalább 8 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű, legalább 1 nem alfanumerikus karakter

Jelenlegi jelszó *

Új jelszó *

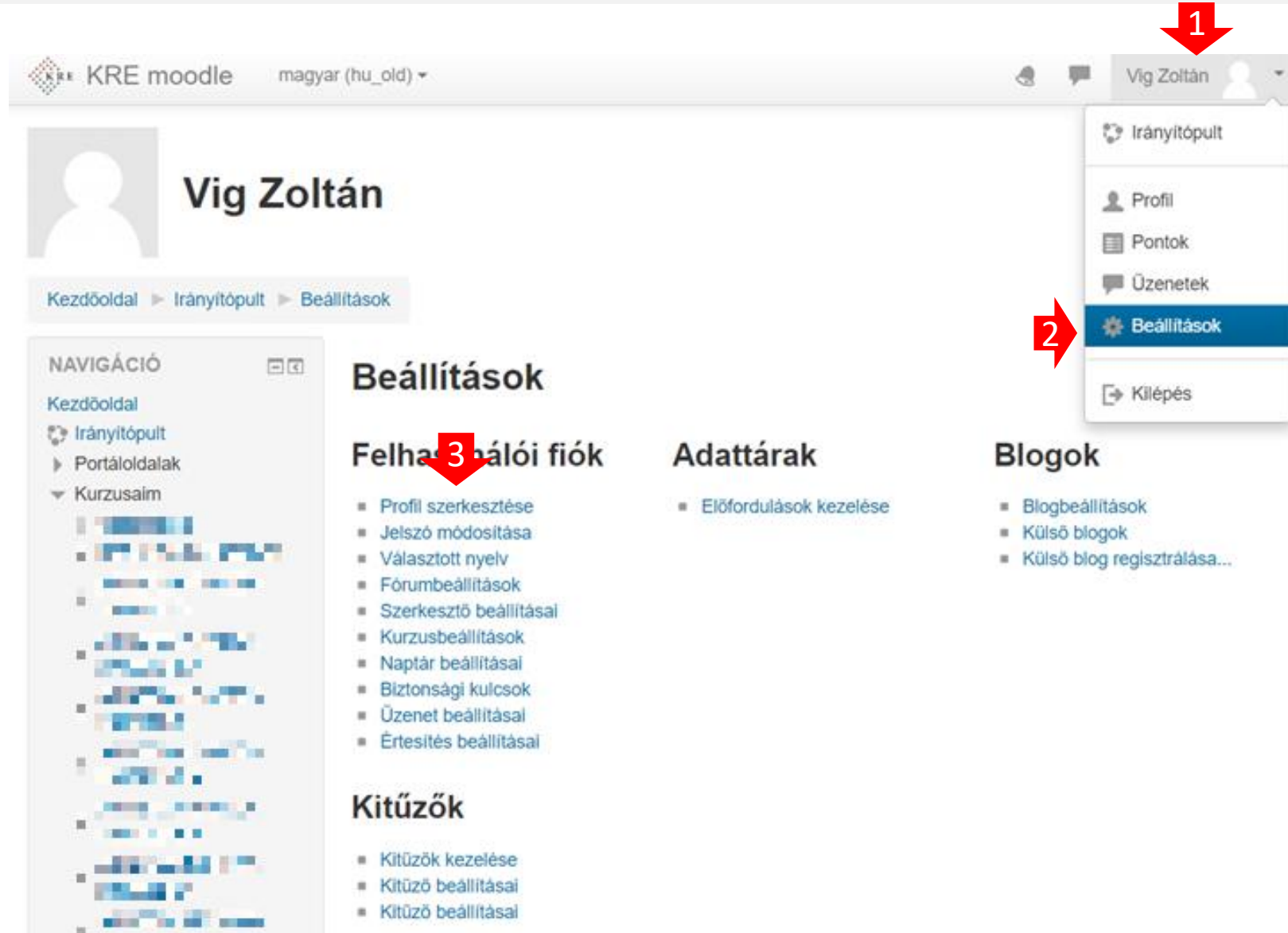
Új jelszó (ismét) *

Módosítások mentése

Mégse

Profiladatok

- A saját profilunkat mindig a képernyő jobb felső sarkában a saját nevünkre kattintva érhetjük el (1)
- Kivéve a kezdőképernyőn, mert ott ez valamiért nem működik. Ha itt vagyunk kattintsunk pl. az irányítópultra.
- Ezután kattintsunk a jobbra, fent lévő nevünkre (1) és a beállításokra (2) Itt sok beállítást elérünk, ezeket érdemes felfedezni, de pár dolgot mindenképp fontos egyszer beállítani.
- Ehhez kattintsunk a profil szerkesztése linkre (3)



KRE moodle magyar (hu_old)

Vig Zoltán

Kezdőoldal > Irányítópult > Beállítások

NAVIGÁCIÓ

- Kezdőoldal
- Irányítópult
- Portáloldalak
- Kurzusaim

Beállítások

- Profil szerkesztése
- Jelszó módosítása
- Választott nyelv
- Fórumbeállítások
- Szerkesztő beállításai
- Kurzusbeállítások
- Naptár beállításai
- Biztonsági kulcsok
- Üzenet beállításai
- Értesítés beállításai

Felhasználói fiók

- Profil szerkesztése
- Jelszó módosítása
- Választott nyelv
- Fórumbeállítások
- Szerkesztő beállításai
- Kurzusbeállítások
- Naptár beállításai
- Biztonsági kulcsok
- Üzenet beállításai
- Értesítés beállításai

Adattárak

- Előfordulások kezelése

Blogok

- Blogbeállítások
- Külső blogok
- Külső blog regisztrálása...

Kilépés



Profiladatok

- Az itt megjelenő adatok segítségével tudunk kapcsolatot tartani a többi felhasználóval, a tanár a diákkal, vagy ezen értesít minket a rendszer. **Nem kell mindent kitölteni, de van pár fontos elem.**
- Ellenőrizzük az e-mailcímünket, ha megváltozik, itt tudjuk módosítani.
 - Változtatáskor a rendszer egy teszt e-mailt küld és a benne lévő linkre kattintva történik meg a változtatás.
 - **Ha az e-mailek változtatunk attól a belépéskor használt felhasználónév NEM VÁLTOZIK, később is azzal kell belépni.**
 - Az itt megadott e-mailre küldi ki a rendszer az üzeneteket, **olyan emailt adjunk meg, amit olvasunk is.**
 - Ellenőrizzük, hogy megérkeznek-e Moodle-ból az üzeneteink, esetleg a Spam / Levélszemét mappába vannak. Ha így történt, állítsuk át a levelezőnk Spam kezelési szabályait.
- Felhasználói fotó feltöltése
 - Javasolt ezt megtennünk, de lehetőleg ne egy hatalmas felbontású és méretű képet rakjunk fel. Kb. 500*500 pixel méretű elegendő
 - A képen lehetőleg a fejünk látszódjon, lehetőleg előlről
 - A képet készítsük elő a gépünkön, méretezzük, vágjuk körbe és az elkészült fájlt húzzuk bele a megjelölt keretbe.
- Az Opcionális beállításokat kinyitva pár javasolt beállítás
 - Kitölthetjük a Skype azonosítónk,
 - Esetleg telefonszámunkat
 - Az itt megjelenő adatokat a velünk egy kurzusba lévők látni fogják és felvehetik velünk a kapcsolatot.
- Az oldal legalján a **Profil frissítése** gombot meg kell nyomni az adatok mentéséhez.
- Kész is a profilunk, most megnézhetjük mik is a kurzusok

Kurzusok

- A Moodle-ben az oktatás a kurzusok keretében folyik. A kurzus egy olyan felület, amit a tanár és a diák közösen ér el.
- Itt van lehetőség a tananyagok közzétételére, a tanuláshoz tartozó linkek megadására, vagy elektronikus feladatok begyűjtésére.
- A kurzusainkat többek között a bal oldali navigáció menüben látjuk.
- Ezek a kurzusok alapesetben azonosak a Neptunban lévőkkel és a tanárok és a diákok hozzárendelésre kerültek.
- Válasszunk ki egy kurzust és, kattintsunk rá és nézzük meg hogy épül fel.



Vig Zoltán

[Kezdőoldal](#) ▶ [Irányítópult](#)

NAVIGÁCIÓ

[Kezdőoldal](#)

[Irányítópult](#)

▶ [Portáloldalak](#)

▶ [Kurzusaim](#)

▶ [TK](#)

▶ [AJ JOGFN170201K-2019202-05](#)

▶ [AJ JOGFN170201K-2019202-04](#)

▶ [AJ JOGFL170201K-2019202-05](#)

▶ [AJ EEFAL170603KV-2019202-01](#)

▶ [Kurzusok](#)



Egy kurzus felépítése

- Minden kurzus rendelkezik egy rövid (1) és egy hosszú (2) névvel. Ez a példán „TK” és „Teszt kurzus”
 - A rövid név a tárgy Neptun kódjára hasonlító karaktersorozat, mindig a képernyő bal felső részén látjuk.
 - **Ha elakadna, vagy támogatásra lenne szüksége, mindig ezt a rövid nevet adja meg, így tudunk a leghatékonyabban segíteni.**
- Bal oldalon a résztvevők linkre kattintva (3) láthatjuk, kik vannak a kurzusban. Küldhetünk nekik (egyenként) üzenetet, vagy egy-egy hallgatót felvehetünk a kurzusba.
- Az oldal közepén található a blokkok(4-6). Ide kerülnek a tananyagok és a feladatok.
- A legfelső blokkba (4) érdemes a tantárgy általános leírását elhelyezni az alatta lévőkbe pedig heti bontásba a feladatokat, tananyagokat.

The screenshot shows a Moodle course page for 'Teszt kurzus'. The page layout includes a breadcrumb trail at the top, a navigation sidebar on the left, and a main content area with course blocks. Red arrows with numbers 1 through 6 point to specific elements:

- 1**: Points to the course title 'Teszt kurzus'.
- 2**: Points to the breadcrumb trail 'Kezdőoldal > Kurzusaim > TK'.
- 3**: Points to the 'TK' link in the 'Kurzusaim' section of the navigation sidebar.
- 4**: Points to the 'Közlemények' (Messages) icon in the main content area.
- 5**: Points to the 'March 16. - March 22.' course block.
- 6**: Points to the 'March 30. - April 5.' course block.

Additional visible elements include a 'Szerkesztés bekapcsolása' button, a 'Folyamatjelző' icon, and a list of course blocks with checkboxes for editing.

De erről többet a következő anyagban...